

**Управление образования Соликамского муниципального округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Полововодская основная общеобразовательная школа»**

Принято
решением
педагогического совета
МБОУ «Полововодская ООШ»
протокол №10 от 28.08.2025

Утверждено
приказом
директора школы
МБОУ «Полововодская ООШ»
_____ Е.В. Зебзеева
№ 13 от 28.08 2025



**План работы
Школьной Службы Примирения
на 2025-2026 учебный год**

**План работы
Школьной Службы Примирения
МБОУ «Полововодская ООШ»
на 2025-2026 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
1.1	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2025-2026 год.	Сентябрь	Руководитель ШСП
1.2	Изучение нормативно - правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Руководитель ШСП
2. Организационно-методическая деятельность			
2.1	Обновление состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Руководитель ШСП
2.2	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Руководитель, члены ШСП
2.3	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Руководитель ШСП
3. Просветительская деятельность			
3.1	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	В течение года	Руководитель, члены ШСП
3.2	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы, на официальной страничке в социальной сети Вконтакте. Составление буклета о деятельности службы.	В течение года В течение года	Руководитель ШСП, активисты ШСП
3.3	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения»	В течение года	Специалисты МСП

4. Работа с подростками			
4.1	Проведение восстановительных программ с подростками	По запросу	Руководитель, члены ШСП
4.2	Работа со случаями с конфликтными подростками	По запросу	Руководитель, члены ШСП
4.3	Тематические классные часы: <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Дружба начинается с улыбки» (1-4кл.) ➤ «Как преодолевать трудности» (5кл.) ➤ «Что такое конфликт» (6кл.) ➤ «Что такое закон» (6кл.) ➤ «Сквернословие» (6-7кл.) ➤ «Что такое дружба» (1кл.) ➤ «Устав школы» (8-9кл.) ➤ «Как сдать экзамен без стресса» (9кл.) 	В течение года	Руководитель, члены ШСП, активисты ШСП, классные руководители
5. Работа с родителями			
5.1	Консультирование законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года	Руководитель, члены ШСП
5.2	Проведение родительских собраний	По запросу	Руководитель, члены ШСП
5.3	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	По запросу	Руководитель, члены ШСП
6. Мониторинг реализации восстановительных программ			
7.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Руководитель ШСП

Руководитель ШСП

Е.Р. Гуляева