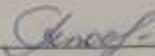


Управление образования администрации
Солыкамского городского округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение "Полововодская основная общеобразовательная школа"

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР


Ряпосова В.А.

Протокол №10
от "30" августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ "Полововодская ООШ"


Зибзеева Е.В.
Приказ № 223/п
от "30" августа 2023 г.

Адаптированная рабочая программа
по социально-бытовой ориентировке
для обучающихся 9 класса
с ОВЗ УО (ИН)

п. Черное, 2023

Пояснительная записка

Рабочая программа по социально-бытовой ориентировке в 9 классе составлена на основе программы «Социально-бытовая ориентировка» В.И. Романиной, Н.П. Павловой (Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 классы в 2 сборниках. (Под редакцией В.В. Воронковой. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2001. – Сборник 1.)

В процессе преподавания используется пособие для учителя. Т.А. Девяткова Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях VIII вида. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2003.

В рабочей программе нашли отражение все рекомендуемые программой темы и разделы. Количество часов направлены на изучение предмета соответствующие учебному плану: 9 класс – 2 часа (68 часов).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Личностные:

- положительное отношение и интерес к предметно-практической деятельности;
- способность к самооценке; личностная и социальная активность в достижении поставленной цели;
- уважительное отношение к труду, понимание значения и ценности труда;
- выражать свою точку зрения;
- вступать в общение, соблюдая правила общения
- понимать значение здорового образа жизни;
- усваивать правила индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах;
- формировать основы экологической культуры на основе признания ценности жизни во всех её проявлениях и необходимости ответственного, бережного отношения к окружающей среде.

Метапредметные:

Регулятивные:

- самостоятельно организовывать свое рабочее место в зависимости от характера выполняемой работы, сохранять порядок на рабочем месте;
- планировать предстоящую практическую работу, соотносить свои действия с поставленной целью;
- следовать при выполнении работы инструкциям учителя или представленным в других информационных источниках;
- руководствоваться правилами при выполнении работы;
- осуществлять самоконтроль выполняемых практических действий.

Познавательные:

- находить необходимую для выполнения работы информацию в рабочей тетради, дополнительной литературе;
- анализировать предлагаемую информацию;
- находить для объяснения соответствующую речевую форму.
- осваивать приемы действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, в том числе оказание первой помощи пострадавшим;
- формировать умение взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Коммуникативные:

- организовывать под руководством учителя совместную работу в группе: распределять роли, сотрудничать, осуществлять взаимопомощь;
- формулировать собственные мнения;
- выслушивать мнения и идеи товарищей;
- в доброжелательной форме комментировать и оценивать работу товарищей, высказывать им свои предложения и пожелания;
- проявлять заинтересованное отношение к работе одноклассников и результатам их работы

Предметные результаты

- теоретические знания;
- трудовые умения и навыки, достаточные для самообслуживания, помощи семье;
- адаптация в современном обществе;
- ориентация в социуме и быту.

В результате реализации программы по социально-бытовой ориентировке **ученик научится**: правилам ведения домашнего хозяйства; получают практические знания о самостоятельной жизни, и жизненно необходимых бытовых умениях и навыках; сформирует личностное развитие и подготовку к самостоятельной жизни.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

№	Разделы программы	9 класс (час)
1	Личная гигиена	2
2	Одежда и обувь	5
3	Питание	9
4	Семья	4
5	Культура поведения	4
6	Жилище	8
7	Транспорт	3
8	Торговля	4
9	Средства связи	6
10	Медицинская помощь	7
11	Учреждения, организации и предприятия	2
12	Экономика домашнего хозяйства	-
13	Трудоустройство	14
	Итого:	68

Критерии и нормы оценки знаний, умений и владений обучающихся

Критерии оценки при опросе:

«5» ставится, если обучающийся: правильно понимает сущность вопроса, может с помощью учителя или самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки.

«4» ставится в том случае, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но обучающийся: допускает неточности, оговорки и может их исправить самостоятельно, или при небольшой помощи учителя. Если обучающийся в ходе ответа замечает и самостоятельно исправляет допущенные ошибки, то ему может быть поставлена отметка «5».

«3» ставится в том случае, если обучающийся правильно понимает сущность рассматриваемых понятий, но при ответе: обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; испытывает затруднения в определении основных понятий, определений, правил; отвечает неполно на вопросы учителя, недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение, нуждается в постоянной помощи учителя; не может применить знания в новой ситуации и связать с ранее изученным материалом.

«2» ставится в том случае, если обучающийся: не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов; не умеет использовать средства наглядности; при ответе допускает ошибки, которые не может исправить даже при помощи учителя; допустил больше ошибок, чем необходимо для оценки 3.

«1» обучающимся не ставится.

При выполнении письменных самостоятельных и контрольных работ:

Оценка «5» ставится, если обучающийся: выполнил работу самостоятельно или с незначительной помощью учителя в полном объеме или выполнил работу в объеме, который соответствует учёту психофизических особенностей обучающегося; допустил 1-3 недочета или 1-2 ошибку, с учётом специфических ошибок для данной группы обучающихся.

Оценка «4» ставится, если обучающийся: правильно выполнил большую часть работы (свыше 50 %); допустил 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся: выполнил работу самостоятельно или с незначительной помощью учителя правильно (30%-50%); выполнил ½ всей работы правильно с использованием необходимой наглядности.

Оценка «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере (незнание основного программного материала).

Оценка «1» обучающимся не ставится.

При оценке письменных работ грубой ошибкой считается: неверное выполнение заданий вследствие неточного применения правил, неправильное решение задачи (неправильный выбор, пропуск действий, искажение смысла вопроса, привлечение посторонних или потеря необходимых информационных данных).

Примечание: при спорной оценке решение принимается в пользу обучающегося.

ОПИСАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Рабочая программа по основам социальной жизни в 8,9 классах составлена на основе программы «Социально-бытовая ориентировка» В.И. Романиной, Н.П. Павловой (Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 классы в 2 сборниках. (Под редакцией В.В. Воронковой. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2001. – Сборник 1.)

Девяткова Т.А., Кочетова Л.Л., Петрикова А.Г., Платонова Н.М., Щербакова А.М. «Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательной школы VIII вида»: Пособие для учителя /под редакцией А.М. Щербаковой/- М.: Гуманит. издат. центр ВЛАДОС, 2005 год;

Технические средства обучения

1. Демонстрационный материал в соответствии с основными темами программы обучения.
2. Карточки с заданиями.
3. Раздаточный материал.
4. Дидактический материал.
5. Презентации.
6. Оборудование кабинета.

Компьютерные технологии

1. Компьютер.
2. Мультимедийный проектор

9 класс

№	Раздел	Кол-во часов	Корректировка
	Личная гигиена		
1	Вред курения, алкоголя.	1	
2	Наркомания среди подростков.	1	
	Одежда и обувь		
1-2	Мода. Стиль в одежде.	2	
3	Выбор одежды и обуви при покупке.	1	
4-5	Практическая работа «Выведение мелких пятен с одежды в домашних условиях».	2	
	Питание		
1-2	Рецепты приготовления блюд для детей ясельного возраста (манная каша). ТБ при выполнении кулинарных работ.	2	
3-4	Диетическое питание. Каша гречневая.	2	
5	Меню праздничного стола.	1	
6	Сервировка праздничного стола.	1	
7	Рецепты приготовления национальных блюд.	1	
8-9	Практическая работа «Отвариваниепельменей».	2	
	Семья		
1	Основы семейных отношений. Традиции, досуг.	1	
2	Взаимоотношения в семье, обязанности членов семьи.	1	
3-4	Распределение хозяйственно-бытовых обязанностей между членами семьи.	2	
	Культура поведения		
1	Правила общения. Сюжетно-ролевые игры.	1	
2-3	Правила поведения хозяев при встрече и расставании. Поведение в гостях	2	
4	Прием гостей. Сюжетно-ролевая игра «Чашка чаю».	1	
	Жилище		
1	Рациональная расстановка мебели в квартире.	1	
2	Назначение комнат.	1	
3-4	Подбор занавесей в зависимости от назначения комнат.	2	
5	Интерьер.	1	
6-7	Виды уборки квартиры: ежедневная, еженедельная, сезонная.	2	

8	Сохранение жилищного фонда (косметический ремонт: оклейка стен обоями, покраска дверей)	1	
Транспорт			
1	Авиатранспорт. Аэровокзал.	1	
2	Службы аэровокзала.	1	
3	Порядок приобретения билета и его возврата.	1	
Торговля			
1	Продуктовый рынок. Отделы рынка.	1	
2	Комиссионный магазин. Его особенности.	1	
3	Виды ярмарок: ярмарки-привозы, ярмарки-выставки.	1	
4	Магазины с распродажей товаров по сниженным ценам.	1	
Средства связи			
1-2	Посылки. Правила упаковки и отправление.	2	
3-4	Виды денежных переводов (почтовые, телеграфные). Заполнение бланков.	2	
5-6	Экскурсия на почту.	2	
Медицинская помощь			
1	Причины возникновения инфекционных заболеваний.	1	
2	Меры по предупреждению инфекционных заболеваний.	1	
3-4	Уход за больным. Условия освобождения от работы.	2	
5	Профилактика заболеваний с помощью народных средств.	1	
6-7	Документы, подтверждающие нетрудоспособность: справка и листок нетрудоспособности.	2	
Учреждения, организации и предприятия			
1	Предприятия бытового обслуживания. Назначение.	1	
2	Виды оказываемых услуг. Профессии работников предприятия.	1	
Трудоустройство			
1	Учреждения и отделы по трудоустройству.	1	
2	Документы необходимые для устройства на работу.	1	
3	Написание заявления.	1	
4-5	Написание анкеты.	2	
6-7	Автобиография.	2	
8	Расписка.	1	
9-10	Докладная записка.	2	
11	Заявка на материалы.	1	

12- 13	Объяснительная.	2	
14	Трудовой договор. Трудовой стаж	1	
	ИТОГО	68	