



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛИКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

31.03.2020

№ СЭД-153-010-01-18-178

Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации Соликамского городского округа, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

На основании приказов Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-257 «Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на территории Пермского края в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», от 27 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-295 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 16.03.2020 г. № СЭД-26-01-06-220 «Об усилении мер санитарно-эпидемиологического контроля», в целях обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), защиты здоровья детей и работников образовательных организаций на территории Соликамского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений (далее - ОО), подведомственных управлению образования администрации Соликамского городского округа:

1.1. при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования предусмотреть организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде, использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ);

1.2. при организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ руководствоваться:

1.2.1. «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04;

1.2.2. «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Пермского края в дистанционной форме на период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции», подготовленными рабочей группой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Пермского края от 20 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-241;

1.2.3. методическими и информационными материалами для специалистов и родителей по организации дистанционного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на сайте ФГБНУ «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования» (<https://ikp-rao.ru/distancionnoe-obuchenie-detej-s-ovz/>);

1.3. организовать заполнение родителями (законными представителями) обучающихся заявлений о переводе на дистанционную форму обучения согласно форме (Приложение 1), утвержденной приказом Министерства образования и науки Пермского края, предусмотрев сбор заявлений опосредованно (на расстоянии);

1.4. обеспечить организацию дистанционного обучения в период с 06 апреля 2020 года (до особого распоряжения) в следующих основных формах:

1.4.1. проведение отдельных учебных занятий в режиме онлайн с применением цифровых коммуникационных платформ (скайп, система вебинар, мираполис и др.);

1.4.2. организация обучения на общероссийских цифровых образовательных ресурсах (Учи.ру, Яндекс.учебник, Skyeng и др.);

1.4.3. организация обучения на цифровых ресурсах ОО;

1.4.4. организация обучения с использованием различных сетевых информационных систем (социальные сети, мессенджеры и т.п.);

1.4.5. предоставление информации для реализации обучения с помощью информационных образовательных систем Пермского края (региональную систему электронных дневников и журналов <https://web2edu.ru>), а также с использованием сайтов ОО, электронной почты, смартфонов и т.п.;

1.5. определить формы и способы дистанционного обучения в зависимости от территориальных, кадровых условий, возможностей материально-технической базы ОО; разработанную модель организации

дистанционного обучения закрепить локальным нормативным актом ОО, обеспечить проведение процедур контроля реализации образовательной деятельности и качества образования;

1.6. рекомендовать организовать в дистанционной форме участие педагогов в информационно-обучающих мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровня по применению конкретных форм и методов дистанционного, электронного обучения;

1.7. организовать разработку плана воспитательной работы в условиях перехода на дистанционное обучение, разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением ДОТ; обеспечить размещение на сайте ОО информации о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся. Осуществить постановку на особый контроль обучающихся, отнесенных к группе риска СОП.

2. Руководителям муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению образования администрации Соликамского городского округа, в период с 06 апреля 2020 года (до особого распоряжения) организовать осуществление образовательной деятельности в дистанционной форме, если данная возможность отсутствует, занятия отменить.

3. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Соликамского городского округа:

3.1. временно приостановить проведение любых массовых мероприятий с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и педагогическими работниками с числом участников более 50 человек одновременно до особого распоряжения;

3.2. ограничить командировки работников и участие обучающихся в мероприятиях, связанных с выездом за пределы Соликамского городского округа;

3.3. руководствоваться в деятельности рекомендациями по организации ежедневных мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции среди воспитанников детских садов, обучающихся общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, обозначенными в приказе Министерства образования и науки Пермского края от 27 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-295 (Приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Т.Е.Фадеева

О.Г.Берр
3 43 51

Приложение 1
к приказу управления образования

Форма
заявления о переводе на дистанционную форму обучения

Директору ОО _____

ФИО (полностью) _____

Родителя (законного представителя)
ребенка _____

заявление.

Прошу перевести моего сына/дочь _____
обучающегося _____ класса на обучение с применением дистанционных образовательных
технологий на период с _____ по _____.

Ответственность за обучение ребенка в дистанционной форме и своевременное
выполнение заданий беру на себя.

Дата _____

Подпись _____

РЕКОМЕНДАЦИИ

**по организации ежедневных мероприятий по профилактике
коронавирусной инфекции среди воспитанников детских садов,
обучающихся общеобразовательных учреждений, учреждений
дополнительного образования**

Обучающиеся (воспитанники):

1. Утренний фильтр:

опрос родителей (воспитатель)

визуальный осмотр (воспитатель группы, классный руководитель,
руководитель кружка);

измерение температуры тела электронным градусником, тепловизором
(родители (законные представители), обучающийся, классный руководитель);

отметка в журнале (воспитатель группы, классный руководитель,
руководитель кружка);

в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры тела
— недопуск в группу (класс), отправка домой с родителями, контроль за
обращением к врачу (воспитатель группы, классный руководитель,
руководитель кружка, медицинский работник);

выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся
(воспитанники) изолируются от здоровых (временно размещают в помещениях
медицинского блока или отдельного кабинета) до прихода родителей или их
госпитализации в лечебно-профилактическую организацию.

2. Дневной фильтр:

визуальный осмотр (воспитатель группы, классный руководитель,
руководитель кружка);

измерение температуры тела электронным градусником, тепловизором
(воспитатель группы, обучающийся, классный руководитель, руководитель
кружка);

отметка в журнале (воспитатель группы, классный руководитель,
руководитель кружка);

в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры тела
- недопуск в группу (класс), помещение воспитанника (обучающего) в
медицинский изолятор (медицинский работник), вызов родителей, контроль за
обращением к врачу (воспитатель, классный руководитель, руководитель
кружка).

3. Ежедневный анализ причин отсутствия детей (воспитатель,
классный руководитель, руководитель кружка, медицинский работник).

Персонал:

1. Утренний фильтр:

опрос и визуальный осмотр (заместитель руководителя образовательной
организации или ответственный сотрудник, назначенный по приказу

руководителя);

измерение температуры тела электронным градусником, тепловизором (работник);

отметка в журнале (заместитель руководителя образовательной организации или ответственный сотрудник, назначенный по приказу руководителя);

в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры тела - отстранение от работы, контроль за обращением к врачу (заместитель руководителя образовательной организации или ответственный сотрудник, назначенный по приказу руководителя).

2. Дневной фильтр:

опрос и визуальный осмотр (заместитель руководителя образовательной организации или ответственный сотрудник, назначенный по приказу руководителя);

измерение температуры тела электронным градусником, тепловизором (работник);

отметка в журнале (заместитель руководителя образовательной организации или ответственный сотрудник, назначенный по приказу руководителя);

в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры тела - отстранение от работы, контроль за обращением к врачу (заместитель руководителя образовательной организации или ответственный сотрудник, назначенный по приказу руководителя).

3. Ежедневный анализ причин отсутствия работников (заместитель руководителя или ответственный сотрудник, назначенный по приказу руководителя).

Руководитель образовательной организации:

1. Контроль выполнения профилактических мероприятий - утренних и дневных фильтров, режима функционирования.

2. Проверка эффективности работы вентиляционных систем, организация ревизии, очистки, при необходимости — замена фильтров.

3. Организация обеззараживания воздуха (рециркуляторы).

4. Ежедневный контроль за проведением:

дезинфекционных мероприятий;

соблюдение графиков проветривания и влажной уборки;

запаса дезинфекционных средств;

эффективностью функционирования вентиляционных систем.

5. Отмена массовых мероприятий.

6. Ограничение командировок работников и участия мероприятиях, связанных с выездами за пределы региона.